

Visura ordinaria societa' di capitale

ELETTRONICA SANTERNO S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede legale: CAMPODARSEGO (PD) VIA OLMO 37 cap 35011

Codice fiscale: 03686440284

Numero REA: PD - 328951

Indice del documento

Sede	3
Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
Estremi di costituzione	3
Sistema di amministrazione e controllo	3
Oggetto sociale	3
Poteri	4
Altri riferimenti statutari	5
Capitale e strumenti finanziari	5
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	5
Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 21/04/2009	5
Amministratori	6
Forma amministrativa adottata	6
Elenco amministratori	6
Sindaci, membri, organi di controllo	9
Organi di controllo	9
Elenco sindaci, membri degli organi di controllo	9
Titolari di altre cariche o qualifiche	11
Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	17
Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda	17
Attività, albi ruoli e licenze	17
Attività	17
Albi e ruoli	18
Abilitazioni	18
Unità locali	19
Aggiornamento impresa	19

Sede

Iscrizione REA Numero repertorio economico amministrativo (REA): 328951

Sede legale CAMPODARSEGO (PD)
VIA OLMO 37 cap 35011

Partita Iva 03686440284

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Estremi di costituzione

Iscrizione Registro Imprese Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03686440284
del Registro delle Imprese di PADOVA
Data iscrizione: 21/12/2001

Sezioni Iscritta nella sezione ORDINARIA il 21/12/2001

Informazioni costitutive Dato atto di costituzione: 14/12/2001

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della società Data termine: 31/12/2050

Scadenza esercizi Scadenza primo esercizio: 31/12/2001
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

Sistema di amministrazione e controllo contabile Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Forme amministrative **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** (in carica)

Collegio sindacale Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

Oggetto sociale LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':
-LA PRODUZIONE, L'INSTALLAZIONE E LA VENDITA DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE, ELETTROTECNICHE E MECCANICHE IN GENERE E LA RELATIVA ASSISTENZA, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO;
-LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI PER L'INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE, DISPOSITIVI, ATTREZZATURE RELATIVI AD IMPIANTI E STRUTTURE PER L'UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA E PER IL RISPARMIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA, IVI COMPRESI I SERVIZI DI MANUTENZIONE DI DETTI IMPIANTI;
-LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PER IL

RISPARMIO DI ENERGIA ELETTRICA.

SONO ESCLUSE LE ATTIVITA' PREVISTE DALLA LEGGE 3.02.1989 N. 39, NONCHE' LE ATTIVITA' CHE PER LEGGE COMPETONO A PROFESSIONISTI ISCRITTI AD APPOSITI ALBI O REGISTRI, CHE VERRANNO SVOLTE IN PROPRIO DA PROFESSIONISTI ABILITATI. SEMPRE AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE E COMUNQUE IN VIA NON PREVALENTE E NEL PIENO RISPETTO DEI D. LGS. 1.9.1993 N. 385 E 24.2.1998 N. 58 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE:

-ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' COSTITUITE O COSTITUENDE ED IMPRESE AVENTI SCOPI ANALOGHI, AFFINI O COMPLEMENTARI AL PROPRIO, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO DI TALE ATTIVITA' NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALLE CITATE NORME DI LEGGE; - CONTRARRE MUTUI FONDIARI, EDILIZI ED AGRARI CON AZIENDE DI CREDITO ALL'UOPO AUTORIZZATE, OFFRENDO LE NECESSARIE GARANZIE, SIA REALI CHE PERSONALI, ASSUMERE OBBLIGAZIONI DI TERZI CON FIDEIUSSIONI NELLE FORME PIU' AMPIE, MA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DEGLI UTENTI E CONSUMATORI, SEMPRE NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELLE CITATE NORME DI LEGGE; -COMPIERE IN GENERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE, IMMOBILIARI E MOBILIARI - ESCLUSA LA RACCOLTA DEL RISPARMIO O DI DEPOSITO SOTTO QUALSIASI FORMA;

IL TUTTO, NEI LIMITI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RITENGA LE PREDETTE ATTIVITA', DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, NECESSARIE OD UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, NEL RISPETTO DELLE CITATE NORME DI LEGGE.

Poteri

Poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DI OGNI PIU' AMPIO POTERE PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI DA ESSO RITENUTI OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI QUELLI CHE LA LEGGE RISERVA ALL'ASSEMBLEA. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN OCCASIONE DELLE PROPRIE RIUNIONI ED ANCHE ATTRAVERSO IL PRESIDENTE RIFERISCE TEMPESTIVAMENTE E CON PERIODICITA' ALMENO TRIMESTRALE, AL COLLEGIO SINDACALE SULL'ATTIVITA' SVOLTA E SULLE OPERAZIONI DI MAGGIORE RILIEVO ECONOMICO, FINANZIARIO E PATRIMONIALE EFFETTUATE DALLE SOCIETA' O DALLE SOCIETA' CONTROLLATE; IN PARTICOLARE RIFERISCONO SULLE OPERAZIONI IN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE E SU QUELLE CHE SIANO INFLUENZATE DAL SOGGETTO CHE ESERCITI EVENTUALMENTE LE ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' E LA FIRMA SOCIALE, ANCHE IN GIUDIZIO, SPETTANO AL PRESIDENTE. IL PRESIDENTE PUO', SU CONFORME DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NEI LIMITI DEI POTERI A LUI CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NOMINARE, PROCURATORI DELLA SOCIETA' PER SINGOLI ATTI O PER DETERMINATE CATEGORIE DI ATTI.

Ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA, DOPO IL PRELIEVO DI UNA SOMMA PARI AL 5% PER LA COSTITUZIONE DELLA RISERVA LEGALE E FINO ALLA SUA INTEGRAZIONE NELLA MISURA PREVISTA DALL'ART. 2430 DEL CODICE CIVILE, SONO DISTRIBUITI AGLI AZIONISTI PROPORZIONALMENTE ALLE AZIONI DA CIASCUNO POSSEDUTE, SALVO DIVERSA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA. IL PAGAMENTO DEI DIVIDENDI AVVIENE NEI MODI E NEI TERMINI FISSATI DALLA DELIBERAZIONE ASSEMBLEARE CHE DISPONE LA DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI AGLI AZIONISTI. I DIVIDENDI NON RISCOSSI ENTRO IL QUINQUENNIO DAL GIORNO IN CUI SIANO DIVENTATI ESIGIBILI, SARANNO PRESCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' CON DIRETTA LORO APPOSTAZIONE A RISERVA. L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA', DURANTE IL CORSO DELL'ESERCIZIO, E NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2433 BIS DEL CODICE CIVILE, DISTRIBUIRE AGLI AZIONISTI ACCONTI SUI DIVIDENDI. L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEGLI AZIONISTI POTRA' ASSEGNARE UTILI AI SENSI DELL'ART. 2349 DEL CODICE CIVILE.

Altri riferimenti statutari

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

L'ASSEMBLEA DELIBERA DI AFFIDARE IL CONTROLLO CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 2404 BIS E SEGUENTI DEL C.C. AL COLLEGIO SINDACALE IN CARICA PER TRE ESERCIZI CON SCADENZA ALLA DATA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO IN CARICA.

IN DATA 21/7/2006 LA SOCIETA' HA ADEMPIUTO ALLA PUBBLICITA' DI CUI ALL'ART. 2497 BIS, SECONDO COMMA, COMUNICANDO LA PROPRIA SOGGEZIONE ALL'ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE DELLA SOCIETA' CARRARO SPA C.F. 00202040283

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO

Deliberato: 2.500.000,00

Sottoscritto: 2.500.000,00

Versato: 2.500.000,00

Azioni

Numero azioni: 2.500

Valore: 1.000,00 EURO

Soci e titolari di diritti su quote e azioni

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 21/04/2009

Pratica con atto del 21/04/2009

Data deposito: 20/05/2009

Data protocollo: 20/05/2009

Numero protocollo: PD-2009-36761

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 2.500.000,00 EURO

PROPRIETA'

Quota composta da: 1.675 AZIONI ORDINARIE

pari a nominali: 1.675.000,00 EURO

CARRARO S.P.A.

Codice fiscale: 00202040283

Tipo di diritto: PROPRIETA'

PEGNO INTESTAZIONE FIDUCIARIA

Quota composta da: 825 AZIONI ORDINARIE

pari a nominali: 825.000,00 EURO

CARRARO INTERNATIONAL S.A.

Codice fiscale: 92198680289

Cittadinanza: LUSSEMBURGO

Tipo di diritto: PEGNO

MONTE PASCHI FIDUCIARIA S.P.A

Codice fiscale: 00788520013
Tipo di diritto: INTESTAZIONE FIDUCIARIA

*DIRITTO DI VOTO A FAVORE DELLA SOCIETA' INTESTATARIA E NON AL CREDITORE
PIGNORATIZIO*

Amministratori

Forma amministrativa adottata

**CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

Numero amministratori in carica: 4

Elenco amministratori

**PRESIDENTE
CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIERE**

CARRARO ENRICO

Nato a PADOVA (PD) il 17/04/1962

Codice fiscale: CRRNRC62D17G224N

Residenza: PADOVA (PD) VIA SAN PIETRO 42 cap 35100

Cariche e poteri

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 21/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

Poteri

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SIGNOR ENRICO CARRARO,
SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, AD
ECCEZIONE DI QUELLI ESCLUSI DALLA LEGGE, DALLO STATUTO SOCIALE E DALLE SEGUENTI
MATERIE CHE SONO ESCLUSE ESPRESSAMENTE:

" LA CESSIONE DI RAMO D'AZIENDA;

" L'ACQUISIZIONE, LA CESSIONE O L'AFFITTO DI BENI IMMOBILI.

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

**CONSIGLIERE
CONSIGLIERE
DELEGATO**

GOMIERO ENRICO

Nato a PADOVA (PD) il 27/10/1958

Codice fiscale: GMRNRC58R27G224Y

Residenza: PADOVA (PD) VIA DEGLI SCROVEGNI 2 cap 35100

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

CONSIGLIERE DELEGATO nominato con atto del 21/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

Poteri

DI CONFERIRE AL CONSIGLIERE DELEGATO, SIGNOR ENRICO GOMERIO, CON FIRMA SINGOLA,
I SEGUENTI POTERI:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E
AMMINISTRATIVA, IN QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE NEI GIUDIZI DI

REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE; AVENDO ALTRESI' LA FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI, RILASCIANDO, PER CONTO DELLA SOCIETA', LE RELATIVE PROCURE ALLE LITI SIA GENERALI CHE SPECIALI;

2) STIPULARE E NEGOZIARE ATTI E CONTRATTI PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI IN GENERE ED IN PARTICOLARE DI FORNITURA DI MATERIE PRIME, MATERIALI, PRODOTTI FINITI, AUTOMEZZI (ESPLETANDO PER QUESTI ULTIMI TUTTE LE RELATIVE FORMALITA' PRESSO I COMPETENTI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI), CONTRATTI DI APPALTO, NOLEGGIO, DI TRASPORTO, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE, DI MANDATO, DI DEPOSITO, DI CESSIONE DI CREDITI, DI COSTITUZIONE DI PEGNO DI BENI MOBILI (CREDITI COMPRESI), DI LOCAZIONE DI BENI AZIENDALI DI DURATA INFERIORE A UN ANNO, DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI BENI (LEASING);

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CONCORSI ED APPALTI PER FORNITURE E SOMMINISTRAZIONE PRESSO AMMINISTRAZIONI SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, ENTI STATALI E PARASTATALI NONCHE' ENTI LOCALI, STIPULANDO E NEGOZIANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI NECESSARI;

4) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, POSTELEGRAFONICI, DI TRASPORTO ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI, E DI RILASCIARE DEBITE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO;

5) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE E RIESPORTAZIONE;

6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE CON GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, DEL REGISTRO, INTENDENZA DI FINANZA, MINISTERI, TESORERIE PROVINCIALI, COMUNALI E DI STATO, RILASCIANDO QUIETANZE E DICHIARAZIONI DI SCARICO;

7) GIRARE, ESIGERE, QUIETANZARE CAMBIALI, VAGLIA BANCARI E CAMBIARI, NONCHE' EMETTERE FATTURE E TRATTE A VISTA ED A SCADENZA E GIRARLE, ANCHE PER L'INCASSO E LO SCONTO, A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO O BANCA;

8) APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI, DEPOSITARE E PRELEVARE SOMME SUGLI STESSI ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU CONCESSIONI DI CREDITO;

9) ASSUMERE FIDI BANCARI O CONCESSIONI DI CREDITO ANCHE ALLO SCOPERTO;

10) EFFETTUARE DEPOSITI E PRELIEVI SUI CONTI CORRENTI POSTALI E COMPIERE OGNI OPERAZIONE RELATIVA CHE POSSA ESSERE RICHIESTA DAI REGOLAMENTI POSTALI;

11) INTIMARE ATTI DI COSTITUZIONE IN MORA E FAR ELEVARE ATTI DI PROTESTO CAMBIARIO, NONCHE' DAR CORSO A PROCEDURE COATTIVE VERSO I DEBITORI DELLA SOCIETA', CONFERENDO I NECESSARI ED OPPORTUNI MANDATI;

12) CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; E

13) RENDERE PER CONTO DELLA SOCIETA' DICHIARAZIONI DI TERZO PIGNORATO DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA;

14) SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI NOTIZIE, INFORMAZIONI E DOCUMENTI, RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI, RICHIESTE DI CHIARIMENTI E SOLLECITI DI OFFERTE DI FORNITORI.

**CONSIGLIERE
CONSIGLIERE
DELEGATO**

TECCHIO MARCO

Nato a VICENZA (VI) il 25/02/1964

Codice fiscale: TCCMRC64B25L840I

Residenza: SAN GERMANO DEI BERICI (VI) VIA BEGGIONI 4 cap 36040

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

CONSIGLIERE DELEGATO nominato con atto del 21/04/2009

Data iscrizione: 28/04/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

Poteri

DI CONFERIRE AL CONSIGLIERE DELEGATO, SIGNOR MARCO TECCHIO, CON FIRMA SINGOLA, I SEGUENTI POTERI:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, IN QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE; AVENDO ALTRESI' LA FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI, RILASCIANDO, PER CONTO DELLA SOCIETA', LE RELATIVE PROCURE ALLE LITI SIA GENERALI CHE SPECIALI;

2) STIPULARE E NEGOZIARE ATTI E CONTRATTI PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI IN GENERE ED IN PARTICOLARE DI FORNITURA DI MATERIE PRIME, MATERIALI, PRODOTTI FINITI, AUTOMEZZI (ESPLETANDO PER QUESTI ULTIMI TUTTE LE RELATIVE FORMALITA' PRESSO I COMPETENTI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI), CONTRATTI DI APPALTO, NOLEGGIO, DI TRASPORTO, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE, DI MANDATO, DI DEPOSITO, DI CESSIONE DI CREDITI, DI COSTITUZIONE DI PEGNO DI BENI MOBILI (CREDITI COMPRESI), DI LOCAZIONE DI BENI AZIENDALI DI DURATA INFERIORE A UN ANNO, DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI BENI (LEASING);

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CONCORSI ED APPALTI PER FORNITURE E SOMMINISTRAZIONE PRESSO AMMINISTRAZIONI SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, ENTI STATALI E PARASTATALI NONCHE' ENTI LOCALI, STIPULANDO E NEGOZIANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI NECESSARI;

4) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, POSTELEGRAFONICI, DI TRASPORTO ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI, E DI RILASCIARE DEBITE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO;

5) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE E RIESPORTAZIONE;

6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE CON GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, DEL REGISTRO, INTENDENZA DI FINANZA, MINISTERI, TESORERIE PROVINCIALI, COMUNALI E DI STATO, RILASCIANDO QUIETANZE E DICHIARAZIONI DI SCARICO;

7) GIRARE, ESIGERE, QUIETANZARE CAMBIALI, VAGLIA BANCARI E CAMBIARI, NONCHE' EMETTERE FATTURE E TRATTE A VISTA ED A SCADENZA E GIRARLE, ANCHE PER L'INCASSO E LO SCONTO, A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO O BANCA;

8) APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI, DEPOSITARE E PRELEVARE SOMME SUGLI STESSI ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEgni SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU CONCESSIONI DI CREDITO;

9) ASSUMERE FIDI BANCARI O CONCESSIONI DI CREDITO ANCHE ALLO SCOPERTO;

10) EFFETTUARE DEPOSITI E PRELIEVI SUI CONTI CORRENTI POSTALI E COMPIERE OGNI OPERAZIONE RELATIVA CHE POSSA ESSERE RICHIESTA DAI REGOLAMENTI POSTALI;

11) INTIMARE ATTI DI COSTITUZIONE IN MORA E FAR ELEVARE ATTI DI PROTESTO CAMBIARIO, NONCHE' DAR CORSO A PROCEDURE COATTIVE VERSO I DEBITORI DELLA SOCIETA', CONFERENDO I NECESSARI ED OPPORTUNI MANDATI;

- 12) CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; E
- 13) RENDERE PER CONTO DELLA SOCIETA' DICHIARAZIONI DI TERZO PIGNORATO DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA;
- 14) SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI NOTIZIE, INFORMAZIONI E DOCUMENTI, RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI, RICHIESTE DI CHIARIMENTI E SOLLECITI DI OFFERTE DI FORNITORI.

CONSIGLIERE **BOSSARD ALEXANDER JOSEF**

Nato a EMMEN/LU (SVIZZERA) il 23/06/1950

Codice fiscale: BSSLND50H23Z133I

Cittadinanza SVIZZERA

Residenza: SCHIO (VI) VIA ALMERIGO DA SCHIO 18 cap 36015

Cariche e poteri **CONSIGLIERE** nominato con atto del 04/08/2009
Data iscrizione: 01/09/2009
Durata in carica: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

Sindaci, membri, organi di controllo

Organi di controllo

Collegio sindacale Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 ESERCIZI

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

**PRESIDENTE DEL
COLLEGIO SINDACALE**

SECCHIERI FRANCESCO

Nato a TREVISO (TV) il 14/01/1962

Codice fiscale: SCCFNC62A14L407H

Residenza: PADOVA (PD) VIA DEI GIACINTI 8/B cap 35100

Cariche e poteri **PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE**
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

SINDACO EFFETTIVO

SABATTINI FRANCESCO

Nato a CONCORDIA SULLA SECCHIA (MO) il 25/07/1950

Codice fiscale: SBTFNC50L25C951K

Residenza: PADOVA (PD) VIA MARCO POLO 12 cap 35100

Cariche e poteri **SINDACO EFFETTIVO** nominato con atto del 21/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

SINDACO EFFETTIVO PINATO FABRIZIO

Nato a PADOVA (PD) il 20/04/1963

Codice fiscale: PNTFRZ63D20G224O

Residenza: PADOVA (PD) VIA SAN MARTINO E SOLFERINO 37 cap 35122

Cariche e poteri **SINDACO EFFETTIVO** nominato con atto del 21/04/2009
Data iscrizione: 06/07/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

SINDACO SUPLENTE GALESSO ALBERTO

Nato a PADOVA (PD) il 14/09/1968

Codice fiscale: GLSLRT68P14G224E

Residenza: PADOVA (PD) VIA CAMURRI 1 cap 35100

Cariche e poteri **SINDACO SUPLENTE** nominato con atto del 21/04/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

SINDACO SUPLENTE PASSIGNANI CHIARA

Nata a PIOVE DI SACCO (PD) il 03/02/1976

Codice fiscale: PSSCHR76B43G693K

Residenza: BRUGINE (PD) VIA DON BOSCO 25 cap 35020

Cariche e poteri **SINDACO SUPLENTE** nominato con atto del 21/04/2009
Data iscrizione: 06/07/2009
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2011

SOCIETA' DI REVISIONE PRICEWATERHOUSECOOPERS S.P.A.

Codice fiscale 12979880155

Numero repertorio economico amministrativo: MI-1602581

Sede: MILANO (MI) VIA MONTE ROSA 91 cap 20149

Cariche e poteri **SOCIETA' DI REVISIONE** nominato con atto del 29/05/2007
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Titolari di altre cariche o qualifiche

**PROCURATORE
SPECIALE**

CAROLI CLAUDIO

Nato a IMOLA (BO) il 12/11/1949

Codice fiscale: CRLCLD49S12E289F

Residenza IMOLA (BO)
VIA ODOFREDO II 57 cap 40026

Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 21/12/2006
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE

CON LA PRESENTE PROCURA VIENE NOMINATO DATORE DI LAVORO DELLA SOCIET

"ELETRONICA SANTERNO S.P.A." CON SEDE IN - CAMPODARSEGO (PD) IL SIGNOR: -

CAROLI CLAUDIO - AI SENSI DEL D.LGS 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE CONFERENDOGLI
OGNI PIU' AMPIO POTERE AFFINCHE' IN NOME E VECE DELLA SOCIETA' MANDANTE POSSA
FARE TUTTO QUANTO UTILE E NECESSARIO AL FINE DI ESPLETARE IL SUO INCARICO DI
DATORE DI LAVORO PER POTER PROVVEDERE E A GARANTIRE LA SICUREZZA, L'IGIENE E
L'INTEGRITA' FISICA DEI LAVORATORI SUI LUOGHI DI LAVORO NONCHE' IL RISPETTO
DELL'AMBIENTE E DELLA NORMATIVA VIGENTE POSTA A TUTELA DELLA STESSA
RELATIVAMENTE AGLI STABILIMENTI ED AGLI UFFICI IN CASALFIUMANESE (BO) - VIA G.
DI VITTORIO N. 3 ED IMOLA - S.S. FELICE N. 47 DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA'
MANDANTE.

IN PARTICOLARE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, VENGONO CONFERITI I
SEGUENTI POTERI AL SIGNOR CAROLI CLAUDIO AFFINCHE':

POSSA A RICHIESTA, RELAZIONARE, AL SOLO FINE INFORMATIVO, IL RAPPRESENTANTE
LEGALE, ANCHE A MEZZO DI RENDICONTI, SU TUTTI GLI ASPETTI RELATIVI ALLA PROPRIA
ATTIVITA', ESPRIMENDO OSSERVAZIONI E PROGETTI; ESERCITARE OGNI POTERE DI
ATTIVITA' GENERALE E PARTICOLARE DI CONTROLLO E PREDISPOSIZIONE DI TUTTE LE
CAUTELE, MISURE E PROVVEDIMENTI (CHE RIGUARDINO L'ANTINFORTUNISTICA, LA TUTELA E
L'IGIENE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE INTERNO ED ESTERNO, GLI
SCARICHI INDUSTRIALI, GLI INQUINAMENTI DI QUALSIASI TIPO) PRESCRITTI
DALL'ORDINAMENTO GENERALE E SPECIALE LA CUI VIOLAZIONE SIA SOGGETTA A SANZIONI
PENALI E/O CIVILI E/O AMMINISTRATIVE.

IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO, EGLI DOVRA' ESERCITARE I POTERI CONFERITI IN
RELAZIONE ALLE SUE FUNZIONI SPECIFICHE, POTENDO DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME
NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA, DI IGIENE, DI TUTELA
AMBIENTALE IN PIENA AUTONOMIA, SIA PURE NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE INTERNE DI
SPESA E COMUNQUE NEL LIMITE DEL BUDGET PREVISTO ANNUALMENTE RELATIVO AI SETTORI
SOPRA INDICATI E COMUNQUE CON OBBLIGO DI PERIODICA RENDICONTAZIONE AL LEGALE
RAPPRESENTANTE.SOLO IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA, IL SIGNOR CAROLI CLAUDIO
POTRA' E DOVRA', SEMPRE CON RIFERIMENTO AI SETTORI ED ALLE MATERIE SOPRA
INDIVIDUATE: - ASSICURARE CHE I LUOGHI DI LAVORO, COS COME INDIVIDUATI DAL DLGS
626/94, SIANO IN POSSESSO DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE;- SORVEGLIARE LE
VARIE FASI DI ATTIVITA' AFFINCHE' SIA ASSICURATO IL PIU' RIGOROSO RISPETTO DELLE
NORME VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO;

- ACQUISTARE MATERIE PRIME, MERCI, MATERIALI DI CONSUMO E DI RICAMBIO DI OGNI
TIPOLOGIA, BENI E PRODOTTI IN GENERE, VERIFICANDONE LA RISPONDEZZA ALLA
NORMATIVA VIGENTE;- ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE IMPIANTI, ATTREZZATURE,
MACCHINARI, AUTOVEICOLI E IN GENERE MEZZI DI TRASPORTO ISCRITTI IN PUBBLICI
REGISTRI, MERCI, BENI MOBILI, PRODOTTI E SERVIZI IN GENERE, PREVIA VERIFICA
DELLA RISPONDEZZA ALLA NORMATIVA VIGENTE E SECONDO LA PROCEDURA INTERNA DI
ACQUISTO IN ESSERE;

- PROVVEDERE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 4, D.LGS. 626/94 CON
RIFERIMENTO ALLE MISURE GENERALI DI TUTELA DI CUI ALL'ART. 3, STESSO D.LGS., A
TUTTI GLI OBBLIGHI IMPOSTI AL DATORE DI LAVORO;

- PREDISPORRE ED APPLICARE UNA ADEGUATA NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE,

SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI PRO-TEMPORE, CURANDONE IL COSTANTE AGGIORNAMENTO;- CONTROLLARE ED ESIGERE (ANCHE IN APPLICAZIONE DELLE NORME DISCIPLINARI) CHE I LAVORATORI TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE E CHE UTILIZZINO TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, VIGILANDO CHE QUESTI SIANO SEMPRE UTILIZZATI ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA;- PROVVEDERE AD ACQUISTARE ADEGUATI DISPOSITIVI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, ED ASSICURARSI E VIGILARE CHE TALI SISTEMI E MEZZI SIANO SEMPRE UTILIZZATI E SIANO SEMPRE IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, GARANTENDO, ALTRESI', IL LORO COSTANTE MIGLIORAMENTO;- PROVVEDERE IN COMPLETA AUTONOMIA AD ADEGUATA ED IDONEA VERIFICA DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEI LAVORATORI NELL'AFFIDAMENTO DEI VARI COMPITI AGLI STESSI, NONCHE' AD ADEGUATA SCELTA DEGLI STRUMENTI, ATTREZZATURE;- CURARE, IN OGNI CASO, OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSO ALL'ECOLOGIA ED ALLA NORMATIVA RELATIVA ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE, SIA IN VIA PREVENTIVA (DOMANDE, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E SIMILI) SIA IN VIA ORDINARIA;

- CONTROLLARE E GARANTIRE LA CONFORMITA' DELLA ATTIVITA' ALLE AUTORIZZAZIONI CONCESSE ED ALLE LEGGI EMANATE E VIGENTI PRO-TEMPORE, COSI' DA ASSICURARE IL PIU' RIGOROSO RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE; - ASSICURARE CHE I PRESIDI SANITARI DI PRONTO SOCCORSO ED I SERVIZI IGIENICO-ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;- DISPORRE ADEGUATE E NECESSARIE ATTIVITA' E MISURE IDONEE A CONTENERE NEI LIMITI (PREVISTI DA LEGGI E/O REGOLAMENTI COMUNALI E/O COMUNQUE NORME COGENTI) VIGENTI PRO-TEMPORE LE EMISSIONI RUMOROSE VERSO L'ESTERNO, SIA DI GIORNO CHE EVENTUALMENTE DI NOTTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE EVENTUALI MODIFICAZIONI, CURANDO, ALTRESI', LA COSTANTE ED ADEGUATA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI. IN PARTICOLARE, INTENDENDOSI QUANTO SEGUE COME ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO, IL SIGNOR CAROLI CLAUDIO DOVRA':- COOPERARE CON I TITOLARI DI IMPRESE AUTONOME, RELATIVAMENTE AI RISCHI DI CUI ALL'ART. 5/4 D. LGS. 277/91, ALLA ATTUAZIONE DELLE NORME PREVISTE DALL'ART. 5/4, STESSO DECRETO E COMUNQUE DARE ATTUAZIONE AL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO;

- ADEMPIERE, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, AGLI OBBLIGHI DI PREVENZIONE IN GENERALE ED IN SPECIFICO A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 DEL D. LGS. 626/94 NONCHE' A QUANTO GI' PREVISTO DAL CITATO D. LGS. 277/91;- VERIFICARE, IN OGNI CASO, NELL'AFFIDAMENTO DI LAVORI AD IMPRESE ESTERNE APPALTATRICI E/O A LAVORATORI AUTONOMI, L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DEGLI STESSI, SEMPRE AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 7 D. LGS. 626/94;

- PROVVEDERE A FORNIRE, PROMUOVERE, ORGANIZZARE E SOVRAINTENDERE ALLA NECESSARIA, COMPLETA, ADEGUATA ED OPPORTUNA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI SUBORDINATI, AUSILIARI ED EVENTUALMENTE AUTONOMI, COMUNQUE A TUTTI COLORO CHE PRESTINO LA LORO OPERA O IL LORO SERVIZIO NELL'AMBITO DELLA SOCIETA', DEGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CONNESSI ALL'ATTIVITA' CUI POSSANO ESSERE ESPOSTI, RENDENDO LORO NOTE LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED IGIENE (AI SENSI DEGLI ARTT. 4 D.P.R. 547/55, 4 D.P.R. 303/56 E 21 E 22 D. LGS. 626/94 E SUCC. MOD.) ANCHE MEDIANTE AFFISSIONE, NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, DI ESTRATTI DELLE STESSE E/O CON OGNI ALTRO MEZZO IDONEO CHE NE POSSA RENDERE PIU' DETERMINANTE, IMMEDIATA ED UTILE LA CONOSCENZA.

INOLTRE AL SIGNOR CAROLI CLAUDIO E' ASSEGNATO IL COMPITO DI ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER L'IGIENE NEGLI STABILIMENTI E LUOGHI DI DEPOSITO, LAVORAZIONI ACCESSORIE E DI PERTINENZA, LUOGHI E SPAZI DELLA SOCIETA' CURANDO CHE: 1.LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE; 2.LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZAZIONE DI AGENTI NOCIVI, O LA PRODUZIONE E/O IL RIFIUTO DI SOSTANZE NOCIVE SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI IGIENE DEL LAVORO; 3.SIANO APPRONTATI E FORNITI GLI OPPORTUNI MEZZI, IN TEMA DI: PREVENZIONE INCENDI; EVACUAZIONE LAVORATORI E PRONTO SOCCORSO; SORVEGLIANZA SANITARIA; FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI; ADEGUAMENTO DEI LUOGHI DI LAVORO; USO DELLE ATTREZZATURE; USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (D.P.I.);

VIDEOTERMINALI;MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI;AGENTI CANCEROGENI;
AGENTI BIOLOGICI;PROVVEDENDO IN SPECIFICO (E IN COMPLETA AUTONOMIA) AD ADEGUATA
ED IDONEA VERIFICA DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEI LAVORATORI
NELL'AFFIDAMENTO DEI VARI COMPITI AGLI STESSI, NONCHE' ADEGUATA ED IDONEA SCELTA
DEGLI STRUMENTI, ATTREZZATURE ETC., FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEL PERSONALE,
VERIFICANDO (A MEZZO APPOSITO PERSONALE, GIA' NORMATIVAMENTE PREPOSTO) IL
CORRETTO USO ED APPRENDIMENTO,ANCHE AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO OGNI POSSIBILE
OCCASIONE DI RISCHIO.IL SIGNOR CAROLI CLAUDIO DOVRA' ALTRESI':
- RICHIEDERE ED OTTENERE AUTORIZZAZIONI, CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E
QUANT'ALTRO PREVISTO E PRESCRITTO PER L'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' CON
PARTICOLARE RIGUARDO A QUANTO PRESCRITTO IN TEMA DI PREVENZIONE INCENDI,
STOCCAGGIO E SMALTIMENTO RIFIUTI, SCARICO DEI REFLUI IDRICI E DI EMISSIONI IN
ATMOSFERA E, IN GENERALE, IN TEMA DI NORMATIVE ECOLOGICHE E DI TUTELA
AMBIENTALE;- EFFETTUARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLE VIGENTI NORMATIVE
IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE DALL'INQUINAMENTO (IN VIA ESEMPLIFICATIVA,
CURARE L'ADEMPIMENTO DELLE NORME DI CUI AL D.P.R. N. 203/1988 E SUCC. MOD.; ALLA
L. N. 447/1995 E SUCC. MOD.; AL D. LGS. N. 22/1997 E SUCC. MOD.; AL D.LGS. N.
152/1999 E SUCC. MOD.; AL D.LGS. N. 209/1999 E SUCC. MOD.; AL D.LGS. N. 334/1999
IN MATERIA DI INCIDENTI RILEVANTI, ED AL D.LGS. N. 372/1999 PREVENZIONE E
RIDUZIONE INTEGRATE DELL'INQUINAMENTO OVE APPLICABILI, E RELATIVE DISPOSIZIONI
ATTUATIVE E LORO EVENTUALI MODIFICAZIONI E/O INTEGRAZIONI), NONCH DA OGNI
ULTERIORE DISPOSIZIONE CHE SUCCESSIVAMENTE INTERVENGA A TUTELA DELL'AMBIENTE;-
EFFETTUARE INFINE TUTTO QUANTO NECESSARIO:AFFINCHE'LE LAVORAZIONI CHE IMPLICHINO
L'UTILIZZAZIONE DI AGENTI NOCIVI O ESPOSIZIONI O PRODUZIONE E/O IL RIFIUTO DI
SOSTANZE NOCIVE SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI IGIENE DEL LAVORO A
TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI.
E' ALTRESI' CONFERITA LA FUNZIONE DI ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER LA
TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO, AFFINCH , IN VIA MERAMENTE INDICATIVA E NON
ESAUSTIVA:LE EMISSIONI IN ATMOSFERA E GLI SCARICHI DI REFLUI SIANO COSTANTEMENTE
CONTROLLATE E SIANO SEMPRE NEI LIMITI DI LEGGE, ANCHE MEDIANTE LA REALIZZAZIONE,
L'ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ABBATTIMENTO DELLE EMISSIONI
MEDESIME E, OVE NECESSARIO, DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DEGLI SCARICHI,
CONSENTENDO COS IL MANTENIMENTO E LA TUTELA DELLA QUALIT DELL'ARIA E
DELL'ACQUA;
QUALSIVOGLIA TIPO DI RIFIUTO (IN PARTICOLARE QUELLI PERICOLOSI), SIA SMALTITO A
NORMA DI LEGGE (PREVIA PERIODICA VERIFICA DELLA TIPOLOGIA, EVENTUALE STOCCAGGIO
AUTORIZZATO), E SECONDO LE AUTORIZZAZIONI PREVISTE E LE FORMALITA' DI LEGGE, SIA
PER QUANTO RIGUARDA L'ASPETTO NORMATIVO, AMMINISTRATIVO E PENALE, SIA PER QUANTO
RIGUARDA L'ASPETTO LOGISTICO. IL SIGNOR CAROLI CLAUDIO HA INFINE IL POTERE
ESPRESSO DI FARE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO CON RIFERIMENTO AGLI
OBBLIGHI TUTTI IMPOSTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO ED
E',IN OGNI CASO,AUTORIZZATO A COMPIERE QUALSIVOGLIA ATTO PER IL RAGGIUNGIMENTO
DELL'OBIETTIVO PROPOSTO DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE, DELL'IGIENE E DELLA TUTELA
AMBIENTALE, ANCHE SE QUI NON ESPRESSAMENTE MENZIONATO.IL TUTTO CON PROMESSA DE
RATO E VALIDO E DI RILIEVO IN OGNI.

**PROCURATORE
SPECIALE**

BOMBARDA GIORGIO

Nato a CIVIDALE DEL FRIULI (UD) il 22/03/1963

Codice fiscale: BMBGRG63C22C758B

Residenza SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
VIA M. CONTI 26/2 cap 40068

Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 21/12/2006
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

IL SIGNOR CARRARO ENRICO NELLA VESTE DI CUI SOPRA, CON ATTO REP.13628/6365 DEL

21.12.2006 CONFERISCE AL SIGNOR:

- BOMBARDA GIORGIO IN QUALITA' DI GENERAL MANAGER DELLA SOCIETA' "ELETTRONICA SANTERNO S.P.A." CON SEDE IN CAMPODARSEGO (PD), PROCURA A COMPIERE I SEGUENTI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE;

A.1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, IN QUALSIASI GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE; AVENDO ALTRES LA FACOLTÀ DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI, RILASCIANDO, PER CONTO DELLA SOCIETA', LE RELATIVE PROCURE ALLE LITI SIA GENERALI CHE SPECIALI; A.2) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, POSTELEGRAFONICI, DI TRASPORTO ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI, E DI RILASCIARE DEBITE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO;

A.3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE E RIESPORTAZIONE; A.4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE CON GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE, DEL REGISTRO, INTENDENZA DI FINANZA, MINISTERI, TESORERIE PROVINCIALI, COMUNALI E DI STATO, RILASCIANDO QUIETANZE E DICHIARAZIONI DI SCARICO;

A.5) INTIMARE ATTI DI COSTITUZIONE IN MORA E FAR ELEVARE ATTI DI PROTESTO CAMBIARIO, NONCHE' DAR CORSO A PROCEDURE COATTIVE VERSO I DEBITORI DELLA SOCIETA', CONFERENDO I NECESSARI ED OPPORTUNI MANDATI;

A.6) CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; E

A.7) RENDERE PER CONTO DELLA SOCIETA' DICHIARAZIONI DI TERZO PIGNORATO DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA; A.8) SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI NOTIZIE, INFORMAZIONI E DOCUMENTI, RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI,

RICHIESTE DI CHIARIMENTI E SOLLECITI DI OFFERTE DI FORNITORI; B.1) STIPULARE E NEGOZIARE ATTI E CONTRATTI PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI IN GENERE ED IN PARTICOLARE DI FORNITURA DI MATERIE PRIME, MATERIALI, PRODOTTI FINITI, AUTOMEZZI (ESPLETANDO PER QUESTI ULTIMI TUTTE LE RELATIVE FORMALITA' PRESSO I COMPETENTI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI), CONTRATTI DI APPALTO, NOLEGGIO, DI TRASPORTO, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE, DI MANDATO, DI DEPOSITO, DI CESSIONE DI CREDITI, DI COSTITUZIONE DI PEGNO DI BENI MOBILI (CREDITI COMPRESI), DI LOCAZIONE DI BENI AZIENDALI DI DURATA INFERIORE A UN ANNO, DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI BENI (LEASING);

B.2) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CONCORSI ED APPALTI PER FORNITURE E SOMMINISTRAZIONE PRESSO AMMINISTRAZIONI SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, ENTI STATALI E PARASTATALI NONCHE' ENTI LOCALI, STIPULANDO E NEGOZIANDO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI NECESSARI; B.3) GIRARE, ESIGERE, QUIETANZARE CAMBIALI, VAGLIA BANCARI E CAMBIARI, NONCHE' EMETTERE FATTURE E TRATTE A VISTA ED A SCADENZA E GIRARLE, ANCHE PER L'INCASSO E LO SCONTO, A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO O BANCA; B.4) EFFETTUARE DEPOSITI E PRELIEVI SUI CONTI CORRENTI POSTALI E COMPIERE OGNI OPERAZIONE RELATIVA CHE POSSA ESSERE RICHIESTA DAI REGOLAMENTI POSTALI.

I SUDETTI POTERI ELENCATI SUB B.1, B.2, B.3, B.4, POTRANNO ESSERE ESERCITATI DAL GENERAL MANAGER SIG. GIORGIO BOMBARDA CON FIRMA SINGOLA PER IMPORTI MASSIMI NON SUPERIORI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) E CON FIRMA CONGIUNTA AD UN CONSIGLIERE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

C.1) EFFETTUARE INVESTIMENTI CON FIRMA SINGOLA PER IMPORTI MASSIMI NON SUPERIORI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) E, CON FIRMA CONGIUNTA AD UN CONSIGLIERE DELEGATO, PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

C.2) PROVVEDERE AI RIMBORSI SPESE CON FIRMA SINGOLA;

C.3) AUTORIZZARE I PAGAMENTI DI QUANTO PREVISTO AI PRECEDENTI PUNTI C.1), C.2) E C.3).

IL TUTTO CON PROMESSA DE RATO E VALIDO E DI RILIEVO IN OGNI.
CON ATTO REP.N. 14.112/6.720 DEL 27.04.2007 CONFERISCE AL SIGNOR:-
BOMBARDA ING. GIORGIO PROCURA A COMPIERE I SEGUENTI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE;
- ASSUMERE E LICENZIARE OPERAI E IMPIEGATI; STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI DI IMPIEGO E LAVORO; STIPULARE E RINNOVARE I CONTRATTI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO ED I CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A PROGETTO; ADDIVENIRE ALLA MODIFICAZIONE ED ALLA RISOLUZIONE DEI CONTRATTI STESSI E TRANSIGERE LE RELATIVE CONTROVERSIE;
- RILASCIARE ESTRATTI DI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI O PRIVATI E SIA PER RENDERE LE DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C. PRESSO LE AUTORITA' GIUDIZIARIE COMPETENTI;
- CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO;- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE NEI RAPPORTI CON GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI CON FACOLT' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI ALL'UOPO NECESSARI, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, DICHIARAZIONI E VERBALI ANCHE IN OCCASIONE DI VERIFICHE ISPETTIVE;- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE NEI RAPPORTI CON GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER L'IMPIEGO E COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI ALL'UOPO NECESSARI, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOTTOSCRIVERE LE CONVENZIONI PER L'ASSUNZIONE DI LAVORATORI APPARTENENTI A CATEGORIE PROTETTE;
- CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.LA PRESENTE PROCURA INTEGRA LA PROCURA GIA' PRECEDENTEMENTE CONFERITA ALL'ING. GIORGIO BOMBARDA CON ATTO A MIO ROGITO IN DATA 21 DICEMBRE 2006 - REP. N. 13628/6366.

PROCURATORE SPECIALE

SGOBBI MARIO

Nato a VENEZIA (VE) il 05/10/1952

Codice fiscale: SGBMRA52R05L736Q

Residenza VENEZIA (VE)

VIA MONTEGRAPPA 20 cap 30100 MESTRE

Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2007

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

CON IL PRESENTE ATTO SI CONFERISCE AL SIGNOR SGOBBI DR. MARIO , DIRETTORE HUMAN RESOURCES DEL GRUPPO CARRARO, PROCURA A COMPIERE I SEGUENTI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE;

- ASSUMERE E LICENZIARE OPERAI E IMPIEGATI; STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI DI IMPIEGO E LAVORO; STIPULARE E RINNOVARE I CONTRATTI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO ED I CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A PROGETTO; ADDIVENIRE ALLA MODIFICAZIONE ED ALLA RISOLUZIONE DEI CONTRATTI STESSI E TRANSIGERE LE RELATIVE CONTROVERSIE;
- RILASCIARE ESTRATTI DI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI O PRIVATI E SIA PER RENDERE LE DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C. PRESSO LE AUTORITA' GIUDIZIARIE COMPETENTI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE NEI RAPPORTI CON GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI CON FACOLTA' DI

COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI ALL'UOPO NECESSARI, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, DICHIARAZIONI E VERBALI ANCHE IN OCCASIONE DI VERIFICHE ISPETTIVE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE NEI RAPPORTI CON GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER L'IMPIEGO E COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI ALL'UOPO NECESSARI, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOTTOSCRIVERE LE CONVENZIONI PER L ASSUNZIONE DI LAVORATORI APPARTENENTI A CATEGORIE PROTETTE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIET IN GIUDIZIO, IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO, AVANTI A TUTTE LE AUTORIT DELLA REPUBBLICA ITALIANA E DEGLI STATI ESTERI, NONCH LE AUTORIT SOVRANAZIONALI, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, ANCHE PER GIUDIZI DI APPELLO, DI REVOCAZIONE, DI CASSAZIONE E DAVANTI ALLA CORTE COSTITUZIONALE;
- TRANSIGERE E CONCILIARE OGNI PENDENZA O CONTROVERSA DELLA SOCIET IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO CON QUADRI, IMPIEGATI E OPERAI, NOMINARE ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI E FIRMARE I RELATIVI ATTI DI COMPROMESSO.

IL TUTTO CON PROMESSA DE RATO E VALIDO E DI RILIEVO IN OGNI.

PROCURATORE FURLANETTO ALBERTO

Nato a SAN DONA' DI PIAVE (VE) il 18/11/1965

Codice fiscale: FRLLR65S18H823D

Residenza MONTE SAN PIETRO (BO)
VIA DONDARINI 3/8 cap 40050

Cariche e poteri **PROCURATORE** nominato con atto del 30/03/2009

Data iscrizione: 23/04/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE

AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE POSSA COMPIERE I SEGUENTI ATTI: - ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' MANDANTE DA CHIUNQUE (STATO, ENTI PUBBLICI E PRIVATI, IMPRESE E PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE) RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE E LIBERAZIONI; - GIRARE PER L'INCASSO O PER LO SCONTO EFFETTI CAMBIARI, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', GIRARE A BANCHE PER L'ACCREDITO AL CONTO DELLA SOCIETA' ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, ASSEGNI CIRCOLARI, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA'; - FAR PROTESTARE CAMBIALI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI; - EFFETTUARE SUI CONTI CORRENTI E SUI CASTELLETTI, PRESSO QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO ITALIANO ED ESTERO, QUALSIASI OPERAZIONE - PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA) - DI VERSAMENTO E DI PRELEVAMENTO ANCHE MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI A NOME DELLA SOCIETA' MANDANTE O DI TERZI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE O ANCHE ALLO SCOPERTO, GIRARE E SCONTARE EFFETTI E TRATTE, EMESSI O GIRATI DA TERZI IN FAVORE DELLA SOCIETA'; - ESPLETARE FORMALITA' DOGANALI E VALUTARIE IN RELAZIONI AD IMPORTAZIONI DEFINITIVE E TEMPORANEE, NONCHE' IN RELAZIONE A SERVIZI INTERNAZIONALI; - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE RELAZIONI ED I RAPPORTI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI O PARASTATALI E IN TUTTE LE PRATICHE RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE, TRIBUTI E CONTRIBUTI DI QUALSIASI GENERE CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI ALL'UOPO NECESSARI, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, PRESENTARE RICORSI E SOTTOSCRIVERLI DINANZI ALLE COMPETENTI AUTORITA' E COMMISSIONI, INCLUSE LE COMMISSIONI CENTRALI; - CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI. IL TUTTO CON PROMESSA DE RATO E VALIDO E DI RILIEVO IN OGNI.

**DIRETTORE TECNICO
RESPONSABILE
TECNICO**

ZANARINI SERGIO

Nato a IMOLA (BO) il 11/06/1942
Codice fiscale: ZNRSRG42H11E289N
Residenza CASALFIUMANESE (BO)
VIA DELLA PILA 2 cap 40020

Cariche e poteri

DIRETTORE TECNICO

Nominato il 21/07/2006

RESPONSABILE TECNICO

Nominato il 21/07/2006
Durata in carica: A TEMPO INDETERMINATO

*Riconoscimento requisiti
tecnico-professionali L.
46/90*

RESPONSABILE TECNICO per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, C, D, E
Del 21/07/2006
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

COMPRAVENDITA

Data atto: 30/06/2006
Data deposito: 13/07/2006
Data protocollo: 13/07/2006
Numero protocollo: BO-2006-49256
Notaio: BUSI DR. CARLO ALBERTO
Numero repertorio: 12972

Cedente

FINCASALFIUMANESE S.P.A.
Codice fiscale: 00330410374

Cessionario

NEW POWER 102 SRL
Codice fiscale: 03686440284

Attività, albi ruoli e licenze

Attività

**Inizio attività
(informazione storica)**

Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 30/06/2006

**Classificazione ATECORI
2007 della descrizione
attività (informazione di
sola natura statistica)**

Codice: 26.11.09 - Fabbricazione di altri componenti elettronici
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**Classificazione ATECORI
2002 della descrizione
attività (informazione di
sola natura statistica)**

Codice: 32.1 - FABBRICAZIONE DI TUBI E VALVOLE ELETTRONICI E DI ALTRI
COMPONENTI ELETTRONICI
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Addetti
(informazione di sola
natura statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2007

Dipendenti: 71

Albi e ruoli

**Ditta operante con
l'estero**

Numero: PD054138

Data: 04/08/2006

Abilitazioni

**Abilitazioni per gli
impianti L. 46/90**

L'impresa, ai sensi della Legge 5 marzo 1990 n. 46 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento ed alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 della Legge n. 46/1990 come segue:

1) Lettera A

PER GLI IMPIANTI DI PRODUZIONE, DI TRASPORTO, DI DISTRIBUZIONE E DI UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DELL'ENERGIA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE.

Provincia: PD

Data accertamento: 21/07/2006

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

2) Lettera B

PER GLI IMPIANTI RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE.

Provincia: PD

Data accertamento: 21/07/2006

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

3) Lettera C

PER GLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDO LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO E DI QUALSIASI NATURA O SPECIE.

Provincia: PD

Data accertamento: 21/07/2006

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

4) Lettera D

PER GLI IMPIANTI IDROSANITARI NONCHE' QUELLI DI TRASPORTO, DI TRATTAMENTO, DI USO, DI ACCUMULO E DI CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DELL'ACQUA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE.

Provincia: PD

Data accertamento: 21/07/2006

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

5) Lettera E

PER GLI IMPIANTI PER IL TRASPORTO E L'UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DEL COMBUSTIBILE GASSOSO FORNITO DALL'ENTE DISTRIBUTORE.

Provincia: PD

Data accertamento: 21/07/2006

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Unità locali

**UNITA' LOCALE
n. 1** STABILIMENTO, SEDE AMMINISTRATIVA

Data apertura: 30/06/2006

Indirizzo IMOLA (BO)

STRADA STATALE SELICE 47 cap 40026

Estremi di iscrizione Numero Repertorio Economico Amministrativo: BO - 457978

Attività esercitata PROGETTAZIONE, INGEGNERIZZAZIONE, COMMERCIO ALL'INGROSSO ED ASSISTENZA
TECNICA POST VENDITA DI INVERTERS PER APPLICAZIONI INDUSTRIALI E PRODUZIONE E
RELATIVA VENDITA DI SISTEMI PER LA GENERAZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI,
GESTIONE DELLA QUALITA' DELL'ENERGIA SULLE RETI DISTRIBUTIVE DI BASSA TENSIONE
E PRODUZIONE DIFFUSA DELL'ELETTRICITA' (DAL 03.06.2008).

**UNITA' LOCALE
n. 4** UFFICIO COMMERCIALE, DEPOSITO

Data apertura: 01/08/2008

Indirizzo CAMBIAGO (MI)

VIA GIOTTO 4 cap 20040

Estremi di iscrizione Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 1817490

Attività esercitata GESTIONE RAPPORTI CON LA CLIENTELA E DEPOSITO MERCI PROPRIE

Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo: 01/09/2009